Kelas.com

Certificate of Completion

Id cerificate : **CERT-4AD52BE3**

This certificate is presented to

Reni Sabrina

For successfully completed and met the requirements to unlock skills in the course

Kualifikasi Lengkap untuk Administrasi Perkantoran

Instructor **Maman Tadarusman S.E., CH. CHT.**

Date of Issue : **4/2/2025**

SCAN Here

Andrew Suhadi
CEO kelas.com

Andrew Suhadi

Learning Recap

Kelas.com

Learner : **Reni Sabrina**

Course Taken : **Kualifikasi Lengkap untuk Administrasi Perkantoran**

Curriculum

1. Basic Knowledge Admin
2. Kualifikasi Seorang Admin
3. Pemahaman Sistem Administrasi Perkantoran
4. Pemahaman Tugas Admin di Berbagai Bidang
5. Melakukan Pengarsipan
6. Menguasai Komunikasi
7. Menguasai Alur Koordinasi
8. Melakukan Penerimaan Dokumen
9. Melakukan Pengiriman Dokumen
10. Penyusunan Dokumen
11. Pembuatan Dokumen